



Läänemaa Ühisgümnaasiumi õppekava

1. Õppekava koostamise alused ja ülesehitus

Läänemaa Ühisgümnaasiumi õppekava on õppetegevuse alusdokument koolis. Õppekava lähtealusteks on põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 17, gümnaasiumi riikliku õppekava § 19, riigigümnaasiumite kvaliteedikokkulepe ja Eesti haridusvaldkonna arengukava 2021-2035.

Kooli õppekava koosneb üldosast ja lisadest. Kooli õppekava üldosas esitatakse:

- 1) kooli õppekava aluseks olevad väärtused, kooli eripära ning kooli õppe- ja kasvatus-eesmärgid;
- 2) kooli õppekorraldus, sealhulgas kohustuslikud kursused, valikmoodulid ja valikkursused ning nende valiku põhimõtted, õppe korraldamise ajakava, õpilase õppekoormuse kujundamise põhimõtted, hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korraldus, ainetevahelise lõimingu põhimõtted, õpilasuurimuse või praktilise töö korraldus;
- 3) üldpädevuste kujundamiseks ja õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused;
- 4) hindamise ja gümnaasiumi lõpetamise korraldus;
- 5) õpilaste teavitamise ja nõustamise korraldamine;
- 6) karjääriõppe, sh karjääriinfo ja -nõustamise korraldamine;
- 7) õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted;
- 8) kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

Õppekava lisades esitatakse kõigi kohustuslike kursuste kavad ainevaldkondade kaupa. Valikkursuste ja valikmoodulite kavad kinnitatakse igal õppeaastal eraldi ja avaldatakse kooli kodulehel.

2. Kooli väärtused ja eripära, kooli õppe- ja kasvatusesmärgid

Läänemaa Ühisgümnaasium on 1. septembril 2013 Haapsalus loodud riigigümnaasium, milles õpivad valdavalt Läänemaalt pärit gümnaasiumiastme õpilased ja milles jätkatakse enam kui saja-aastast gümnaasiumihariduse andmise traditsiooni Läänemaal.

Läänemaa Ühisgümnaasiumi ülesanne on tagada valikuterohke ja kõrgekvaliteediline gümnaasiumiharidus õppija individuaalset arengut toetavas koolikeskkonnas, mis võimaldab tal end teostada isiklikus elus, töös ja ühiskonnas.

Kooli õppekavas lähtutakse gümnaasiumi riiklikus õppekavas toodud olulisematest alusväärtustest, gümnaasiumi sihiseadest ja pädevustest.

Kooli põhiväärtusteks on:

Koostöö – töötame õpetajate, õpilaste, lapsevanemate ja kooli töötajatega ühise meeskonna seatud eesmärkide nimel. Oleme kogukonnale avatud, algatame ja hoiame koostööd partnerorganisatsioonide ning haridusasutustega, et tagada mitmekülgsed ja lõimitud õpivõimalused.

Hoolivus – oleme tolerantset, kuulame ja märkame, austame ennast, kaaslasi ja ühiskonda. Toetame õpilast ennastjuhtivaks, endast ja teistest hoolivaks nooreks kujunemisel.

Loovus – julgustame kogu kooliperet loovalt mõtlema ja ettevõtlikult tegutsema. Oleme lahendustele orienteeritud, julged katsetama ja valime endale põnevad väljakutsed nii õppetöö kui sündmuste korraldamisel.

Tervis – hoolitseme nii oma füüsilise kui ka vaimse tervise eest. Panustame nii õppija kui õpetaja koolirõõmu tõstmisesse.

Kestev areng – pöörame tähelepanu eesmärkide ja tulevikusihtide seadmise oskusele ja nende elluviimisele. Peame tähtsaks uute teadmiste, kogemuste ja oskuste omandamist. Professionaalne õppiv õpetaja on eeskujuks õpilasele.

Läänemaa Ühisgümnaasiumis on õpilase arengu toetamine kooli keskne tegevus. Pakume õpilastele võimalust võtta vastutus ja initsiatiiv oma õpitee kujundamise eest. Valikutel põhinev õppekava annab võimaluse individuaalseks arenguks.

Rakendame iga õppija arengu toetamiseks mitmekülgsed koostöövorme nii koolisiselt kui ka väliste osapooltega ning lõimime formaalset ja mitteformaalset õpet.

Riiklikus õppekavas kirjeldatud pädevused kujunevad lisaks õppeainetes taotlevatele õpitulemustele läbi erinevate õppeviiside ja paindliku õppekorralduse. Kaasame külalisesinejaid, korraldame regulaarselt õppekäike ja praktilisi tegevusi ning teeme koostööd kooliväliste partneritega. Õpilaste õppimist ja heaolu toetavad inspireerivad õpetajad, kaasõpilased, aktiivne õpilasesindus, koostöisus, ühised väärtused, kooli traditsioonid ja kooliperet liitvad kõrgel tasemel ühisüritused.

3. Kooli õppekasvatustlikud põhimõtted

Läänemaa Ühisgümnaasium on eelkõige sellega seotud inimesed ning seejärel nende inimestega seotud ja neist tulenev paljumõõtmeline koolikeskkond. Inimestevahelistes suhetes kanname õppekava alusväärtusi ja kooli vaimsust, säilitades ja arendades kooli ja kogukonna traditsioone.

Läänemaa Ühisgümnaasiumis peetakse oluliseks ja arendatakse õpilastes:

- iseseisvumist, tervikliku maailmapildi kujunemist ja valmisolekut elus toime tulla;
- adekvaatse enesehinnangu kujunemist;
- inforikkas maailmas orienteerumisoskust;
- eneseväljendusoskust;
- iseseisva õppimise ja koostööoskuste, loovuse ja ettevõtlikkuse arendamist;

- probleemide märkamist ja lahendustele suunatud mõtlemist;
- teadmisi ja oskusi karjääriplaneerimiseks, oma võimete ja motivatsiooni hindamiseks;
- kodanikuoskuste, -aktiivsuse ja -vastutuse väljakujunemist.

Õpetajate ja ka teiste koolitöötajate eesmärk on lähtuvalt õppe- ja kasvatusesmärkidest toetada iga õpilase arengut ning aidata õpilasel kujundada huvi- ja võimetekohast õpiteed.

Koolitöötajate professionaalse ja individuaalse arengu võimaldamisel järgitakse põhimõtteid:

- õpetaja on enesekindel, koostöine ja autonoomne professionaal, kes väärtustab õppimist, teab oma arenguvajadusi ja on eeskujuks õpilasele;
- õpetaja/koolitöötaja on avatud ja uudishimulik, jagab kogemusi, teadmisi ja häid praktikaid nii koolis kui ka kooliväliselt;
- suhtume lugupidavalt ja hoolivalt nii õpilastesse, kolleegidesse kui ka iseendasse;
- koolil on olemas süsteem töötajate kaasamiseks, toetamiseks, arendamiseks, hindamiseks ja motiveerimiseks.

4. Kooli õppekorraldus

4.1. Õpilase õppekoormus ja kursuste jaotus

Õppeained on jaotatud kursusteks, mille arvestuslik maht on 21 õppetundi pikkusega 75 minutit.

Gümnaasiumi riikliku õppekava § 11 alusel tuleb õpilasel gümnaasiumi jooksul läbida minimaalselt 96 kursust. Iga õpilase õppe hulka kuuluvad gümnaasiumi riikliku õppekava kohustuslikud kursused ning kooli poolt seatud kooli õppekava eripära toetavad kursused. Riiklikult ettenähtud kursused lähtuvad gümnaasiumi riiklikust õppekavast § 9.

Õpilane saab iseseisvalt valida kooli õppekavast lähtuvaid valikmooduleid ja -kursuseid (p 4.3).

Aine	RÕK kursused	Kooli kursused	Kokku kursusi	10.kl	11.kl	12.kl
Kohustuslikud kursused						
Eesti keel	6	2	7	2	2	3
Kirjandus	5		6	2	3	1
B2-keeleoskustaseme võõrkeel inglise keel	5	5	10	3	3	4
B1-keeleoskustaseme võõrkeel saksa keel/vene keel	5	1	6	3	3	0
Matemaatika (kitsas 14 kursust, lai 15 kursust)	8/14	6/1	14/15	5	5	4/5
Geograafia	3		3	1	1	1
Bioloogia	4		4	1	2	1
Keemia	3		3	1	1	1

Füüsika	5		5	2	2	1
Ajalugu	6		6	2	2	2
Inimeseõpetus (perekonnaõpetus)	1		1	0	0	1
Ühiskonnaõpetus	2		2	0	0	2
Muusika	3		3	1	1	1
Kunst	2		2	1	1	0
Kehaline kasvatus	5		5	2	2	1
Uurimis- või praktiline töö/Õpilasfirma	1		1		1	
Uurimistöö alused/ Õpilasfirma alused		1	1		1	
Õpioskused		1	1	1		
Riigikaitse	1		1	1		
Läänemaa lood		1	1	1		
Valikkursused						
Valikmoodulite kursused		9	9	3	3	3
Valikkursused (kitsa/laia matemaatika õppijad)			5/4	2	2	1/0
KOKKU (kitsa/laia matemaatika õppijad)	65/71	26/21	96	34	35	27

4.2. Võõrkeelte õppimine Läänemaa Ühisgümnaasiumis

B2-keeleoskustaseme võõrkeeleõpe (inglise keel) toimub reeglina tasemegruppides, kus võimalusel diferentseeritakse õpet ka C1-tasemele.

B1-keeleoskustaseme võõrkeelena on Läänemaa Ühisgümnaasiumis kontaktõppena võimalik õppida vene ja saksa keelt. Kool arvestab B1-keeleoskustaseme võõrkeele õpingutena ka keeltekoolis omandatud teadmisi. Eelduseks on iga õppeaasta algul esitatud õppekava ja selle läbimist kinnitav dokument. Keeltekooli õppemaht (kursuste arv) peab olema võrdväärne Läänemaa Ühisgümnaasiumi õppemahuga.

Läänemaa Ühisgümnaasiumisse astumisel on võimalik B1-keeleoskustaseme võõrkeelt vahetada ja alustada uue võõrkeele õpinguid. Sellisel juhul on õpilasel kohustus läbida kokku 9 kursust.

4.3. Valikmoodulid ja nende valiku põhimõtted

Lisaks kohustuslikele kursustele peab õpilane valima endale igaks õppeaastaks huvipakkuva valikmooduli ehk 3-kursuselise valdkonnapõhise ainepaketi ja valikkursused. Igal aastal võib valida erineva valdkonna mooduli või jätkata sarnases valdkonnas. Kokku tuleb gümnaasiumi

jooksul läbida kolm moodulit, mis teeb kokku 9 kursust. Mooduli valikuga tuleb läbida kõik mooduli kursused.

Valikmoodulit valides lähtub õpilane endale seatud õpieesmärkidest, seni õpitust ja tulevikuplaanidest. Õpilasi nõustatakse mooduli valikul õpioskuste kursuse raames. Mooduli valiku teeb 10. klassi õpilane 1. õppeperioodi lõpus. 11. ja 12. klassi moodulid valivad õpilased eelneva õppeaasta lõpus. Moodulites on õppekohtade arv piiratud. Moodulitel võivad olla määratletud eeltingimused mooduli valimiseks ning õppekohale kandideerimiseks. Eeltingimused on kirjeldatud iga mooduli ainekavas.

Valikmoodulite kirjeldused ning nende valiku põhimõtted on esitatud kooli kodulehel. Moodulite ja nende kursuste kavad on pidevas arengus, uuendamiseks ning täiendamiseks võivad ettepanekuid teha kõik koolitöötajad, õpilased õpilasesinduse kaudu ning õpilaste vanemad/seaduslikud esindajad hoolekogu kaudu.

4.4. Valikkursused ja nende valiku põhimõtted

Gümnaasiumi lõpuks peab õpilane läbima vähemalt 4 valikkursust, kui õpilane õpib laia matemaatikat ja 5 valikkursust, kui õpib kitsast matemaatikat.

Valikkursused täpsustatakse igal õppeaastal eraldi, lähtudes õpilaste arvamustest, koostööpartnerite ettepanekutest ning kooli võimalustest. Valikkursuste loetelu ja sisukirjeldused avalikustatakse kooli kodulehel ja õppeinfosüsteemis. Kooli poolt pakutavate valikkursuste kirjeldused on toodud õppekava lisa 9 „Valikkursused“.

10. ja 11. klassi õpilane osaleb üldjuhul kahel valikkursusel õppeaastas, 12. klassi õpilane võib soovi ja võimaluse korral osaleda nimetatud kursustel. Õpilane teeb valikkursuse valiku hiljemalt valikkursuse algusele eelneval perioodil ja kinnitab oma valiku õppeinfosüsteemis, mis sellest hetkest saab antud õppeaastaks valitud valikkursus õpilase jaoks kohustuslikuks.

Valikkursuse grupp avatakse üldjuhul vähemalt 10 õpilase osalemise korral. Grupi mitteavamise korral tuleb õpilasel ümber otsustada mõne teise avatava kursuse kasuks.

Soovi korral saab õpilane asendada valikkursuse oma huvidest lähtuva õppekavavälise tegevusega (punkt 4.5).

4.5. Kooli õppekavavälise õppimise või tegevuse arvestamine koolis õpetatava osana

Kool võib arvestada õpilase valikkursuse läbimiseks osalemist:

- teaduskooli e-kursustel, ülikoolide avatud kursustel;
- projektides;
- huvikoolis, kooli huviringis või mõnes muus koolivälises õppetegevuses.

Kirjeldatud juhtudel õppimise või tegevuse arvestamiseks kooli valikkursusena teavitab õpilane oma soovist õppekorraldajat septembris.

Teaduskooli e-kursustel ja ülikoolide avatud kursustel osalemise registreerib õpilane iseseisvalt ning seatud õpitulemuste saavutatust tõendatakse vastava tunnistusega, mille koopia esitab õpilane õppekorraldajale pärast kursuse läbimist.

Kooli huviringis osalemise arvestamiseks kooli õppekava osana annab nõusoleku huviringi juhendaja, kui õpilane on täitnud antud huviringi tegevuse kava ja jõudnud seatud eesmärkideni.

Huvikoolis osalemise ja muu koolivälise õppimise või tegevuse arvestamiseks õppetöö osana teavitab õpilane sellest oma koolivälist juhendajat. Kooliväline juhendaja esitab koolile septembrikuu jooksul koolivälise õppetöö või tegevuse kava ja nõuded õpitulemustele, mida õpilane peab täitma. Kooliväline juhendaja peab omama valitud tegevuste juhendamise kompetentsi. Tegevuste kava kooskõlastab õppekorraldaja.

Õppetegevuses osalemise ja/või õppetulemuste saavutatuse kohta esitab huvikool või tegevuse juhendaja õppeaasta lõpuks vastava kinnituse. Vähemalt rahuldava tulemuse korral kantakse vastavas valikkursuses osalemine e-päevikusse.

4.6. Õppe korraldamise ajakava

Õppeaasta kestab Läänemaa Ühisgümnaasiumis üldjuhul 1. septembrist järgmise aasta 31. augustini.

Õppeperiood on aeg, mille jooksul toimub õppetöö koolis. Õppeperiood koosneb viiest seitsmenädalasest perioodist, mille vahel on koolivaheajad. Õppeperioodi alguseks loetakse õppeaasta algust ja lõpuks viimase perioodi viimast õppepäeva. Täpsed perioodide ja koolivaheaegade ajad kinnitatakse kooli pidaja poolt ning avalikustatakse kooli kodulehel enne õppeaasta algust.

Õppetöö põhivorm on õppetund. Õppetund on kooli päevakavas juhendatud õppeks ettenähtud ajavahemik. Juhendatud õpe on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele ning toimub õppekeskkonnas, milles osalevad nii õpilane kui ka õpetaja. Õppetunni pikkus Läänemaa Ühisgümnaasiumis on 75 minutit. Ühes õppepäevas on 4 kuni 5 tundi. Vahetunni pikkus on vähemalt 10 minutit. Päevakava esitatakse kooli kodukorras.

Üldjuhul läbitakse üks kursus ühes perioodis, kui kursust ei ole korraldatud teisiti. Ühe kursuse läbimine perioodis tähendab, et perioodi jooksul on igal nädalal seda kursust 3 õppetundi. Perioode läbivalt korraldatakse õppetöö kehalises kasvatuses, uurimistöö alustes, õpilasfirma alustes ja valikainetes.

Juhendatud õpe väljaspool kooli võib toimuda ekskursiooni, õppekäigu, e-õppe, distantsõppe või praktilise tööna.

Igapäevase koolitöö korralduse põhialus on tunniplaan, millega on määratletud tundide arv ja järjekord õppepäevas. Õppepäevade hulka kuuluvad igal aastal vähemalt kaks spordipäeva ning e-õppe või iseseisva õppe päeva.

4.7. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korraldus

Õpetajad ja teised koolitöötajad jälgivad õpilase arengut gümnaasiumis ning vajaduse korral valivad sobivad õppemeetodid ja korraldavad õpilase arengut toetavat õpet.

Sõltuvalt õpilase hariduslikust erisusest võib kool teha muudatusi või kohandusi õppeajaks, õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas või taotletavates õpitulemustes.

Hariduslike erivajadustega õpilastele koostatakse kooli poolt vastavalt vajadusele individuaalne õppekava.

Õpilastele, kelle andekus on tulenevalt põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest käsitletav haridusliku erivajadusena, tagatakse täiendav juhendamine ning sõnastatakse nende võimekust arvestavad õpitulemused kooli poolt koostatud individuaalses õppekavas. Vajaduse korral kaasatakse individuaalse õppekava koostamisse ja õppeprotsessi teisi spetsialiste, haridusprogramme või haridusasutusi.

Võimekatele õpilastele leitakse lisategevusi aineõpetajate ja ringijuhtide poolt – väljakutset pakkuvad lisäülesanded tundides, koolisisesed ja piirkondlikud võistlused ja konkursid, esinemine kooli üritustel, uurimistööde suunamine vabariiklikule konkursile jms.

Andekate ja võimekate õpilaste väljaselgitamisel lähtutakse väga heade tulemuste saavutamisest maakondlikel, üleriigilistel või rahvusvahelistel aineolümpiaadidel, konkurssidel või võistlustel põhikooli astmes, aga samuti klassijuhatajate ja aineõpetajate tähelepanekutest tavapärasel õppetöös.

Tervislikel põhjustel koduõppel olevale õpilasele koostatakse kooli poolt individuaalne õppekava. Õpilase õppekoormust võib vähendada kuni kaheksa kursuse võrra iga arvestusliku koduõppel viibitud õppeaasta kohta, arvestades vajadust saavutada õppekavaga määratud õpiväljundid.

Piiratud teovõimega (alla 18-aastase) õpilase puhul kaasatakse tema individuaalse arengu vajaduste välja selgitamiseks ja vajalike tugimeetmete rakendamisse õpilase vanem.

Hariduslike erivajadustega õpilaste õpet jälgib õppenõustaja. Õppe tulemusi analüüsitakse ja vajadusel korrigeeritakse individuaalset õppekava vähemalt kord perioodis nõupidamisel, milles osalevad õpilane, lapsevanem, õppenõustaja, aineõpetaja, õppejuht.

4.8. Ainetevahelise lõimingu põhimõtted

Ainetevahelise lõimingu eesmärgiks on igapäevaelu ja õpitava vaheliste seoste loomine ning õpilastes terviklike teadmiste, oskuste ja hoiakute kujundamine.

Ainetevaheline lõiming toetab õpilaste üldpädevuste kujunemist. Lõimingu põhimõtted, võimalused ja vahendid töötatakse välja õpetajate koostöös.

Lõimingu peamisteks viisideks on läbivate teemade õpe, teatud kursuste õpetamine samadel perioodidel, valdkondade spetsialistide kaasamine, erinevate valdkondade tegevustega sisustatud õppekäigud, ülekoollised ühistegevused, õpilasuurimuste, praktiliste tööde ja projektide läbiviimine, koostõised projektid kogukonnas ja kooliväliste partneritega.

Ainetevahelise lõimingu võimalused kirjeldatakse ainekavades. Lõiminguvõimaluste laiendamiseks saavad ettepanekuid teha õpilased, õpetajad, huvigruppide esindajad ja kooli koostööpartnerid.

4.9. Õpilasuurimuse või praktilise töö korraldus

Uurimis- ja praktiliste tööde tegemist korraldab juhendajate-õpetajate töörühm uurimistöode koordinaatori eestvedamisel, lähtudes kooli uurimis- ja praktiliste tööde koostamise, vormistamise ja kaitsmise juhendist.

Läänemaa Ühisgümnaasiumi õpilased teevad ja kaitsevad uurimis- või praktilise töö 11. klassis. Erandkorras, tulenevalt töö iseloomust, võib õpilane sooritada ja kaitsta töö 12. klassis.

Uurimis- ja praktilisi töid juhendavad kõik õpetajad.

Õpilane valib uurimis- või praktilise töö valdkonna, töö juhendaja(d) ning sõnastab juhendaja(te)ga koostöös töö esialgse pealkirja.

Töö autor(id), juhendaja(d) ning esialgne teema fikseeritakse kirjalikult ning esitatakse kooli uurimistöode koordinaatorile.

Õpilasel on õigus valida juhendaja väljastpoolt kooli, kui see on valitud töö teema puhul vajalik. Viimasel juhul nõustab õpilast töö koostamisel ka uurimistöode juhendajate poolt valitud kaasjuhendaja (võimalusel arvestatakse valikut tehes õpilase sooviga).

Uurimis- ja praktilisel tööil võib olla mitu autorit, kui see on teemast lähtuvalt vajalik ja otstarbekas. Töös peab väljenduma iga liikme panus. Otsuse liikmete arvu kohta teeb juhendaja.

Uurimistöo kirjutatakse üldjuhul eesti keeles. Võõrkeele kasutamine on lubatud juhul, kui see on töö teemast lähtuvalt põhjendatud ning tööle on kooli õpetajate hulgast võimalik leida valitud keeles pädev juhendaja.

Kõik uurimis- või praktilise tööga seotud tähtajad fikseeritakse uurimis- ja praktiliste tööde korraldamise juhendis, mis avaldatakse jooksva õppeaasta jaoks kooli õppeinfosüsteemis hiljemalt 15. septembril.

Uurimis- ja praktiliste tööde kaitsmiskomisjoni kuuluvad töid juhendanud õpetajad, kooli juhtkonna esindaja, tööde retsensendid ja/või uurimistöo valdkonna spetsialistid.

Uurimistöo lõplik hinne kujuneb juhendaja, retsensendi ja kaitsmiskomisjoni antud punktide põhjal. Uurimis- ja praktiliste tööde koostamise, vormistamise ja kaitsmise juhend, korraldamise juhend jooksvaks õppeaastaks ning muud juhendmaterjalid on õpilastele kättesaadavad kooli õppeinfosüsteemis.

Õpilane saab esitada praktilise tööna Eesti Õpilasfirmade programmi (Junior Achievement) nõuetele vastava õpilasfirma tegevusaruande:

- kui tegevusperioodi lõpuks on firma koostanud JA Eesti programmi sisu- ja vormistusnõuetele vastava tegevusaruande JA Eestile ning saanud vastavasisulise tunnistuse;
- kui firma on koostanud ja kajastanud tegevusaruandes tõesed finantsaruanded (kasumiaruanne, bilanss).

Õpilasfirma tegevusaruande lõplik hinne kujuneb juhendaja, retsensendi ja kaitsmiskomisjoni antud punktide põhjal.

5. Üldpädevuste kujundamiseks ja õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused

5.1. Taotletavad üldpädevused

Läänemaa Ühisgümnaasiumi õppekavas taotletakse gümnaasiumi riiklikus õppekavas määratletud üldpädevuste kujunemist:

- kultuuri- ja väärtuspädevus;
- sotsiaalne ja kodanikupädevus;
- enesemääratluspädevus;
- õpipädevus;
- suhtluspädevus;
- matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalane pädevus;
- ettevõtlikkuspädevus;
- digipädevus.

5.2. Läbivad teemad

Üldpädevuste kujunemist toetab riiklikus õppekavas esitatud kaheksa läbiva teema käsitlemine:

- elukestev õpe ja karjääri planeerimine;

- keskkond ja jätkusuutlik areng;
- kodanikualgatus ja ettevõtlikkus;
- kultuuriline identiteet;
- teabekeskond;
- tehnoloogia ja innovatsioon;
- tervis ja ohutus;
- väärtused ja kõlblus.

Läbivate teemade õpe Läänemaa Ühisgümnaasiumis ning seos aine õppesisuga esitatakse ainekavades.

Õppekeskkonna mitmekesistamiseks ja üldpädevuste kujundamiseks kavandatud tegevused Läänemaa Ühisgümnaasiumis on:

- kooli- ja rahvuslike traditsioonide hoidmine ja arendamine läbi valikkursuste õppe, ringitöö ja ülekooliliste sündmuste korraldamise;
- süvendatud aineõpe koostöös Tartu Ülikooli Teaduskooli, Tallinna Ülikooli, Haapsalu Kutsehariduskeskuse, Haapsalu Neuroloogilise Rehabilitatsioonikeskuse, huvikoolide, raamatukogude, kodanikeühenduste, vilistlaste, ettevõtete ja asutustega;
- õpilasfirmade töö korraldamine koostöös sihtasutustega Läänemaa ja Junior Achievement Eestiga;
- õpilasesinduse arendamine ja õpilasvahetus koostöös riigigümnaasiumitega ja aasta koolide võrgustikuga;
- tundide läbiviimine väljaspool kooli ja külalisõpetajate kutsumine kooli;
- ülekooliliste loengute või õpiürituste korraldamine;
- osalemine valikkursustel;
- huviringide töö;
- õpilasomavalitsuse süstemne töö;
- mitmekülgne huvitegevus koolis;
- osalemine lühi- ja pikaajalistes koostööprojektides kohalikul ja rahvusvahelisel tasandil;
- õpilaste osalemine maakondlikel, üleriigilistel, rahvusvahelistel konkurssidel ja võistlustel;
- õpilasuuringute ja praktiliste tööde läbiviimine.

5.3. Projektid

Projektide kavandamisel lähtutakse järgmistest põhimõtetest:

- projektide abil toetatakse kooli õppekava eesmärkide saavutamist, luuakse ja väärtustatakse kooli traditsioone, pööratakse tähelepanu õppe lõimimisele ning läbivate teemade õppe realiseerumisele koostöös kooli pidaja, piirkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega;
- projekte võivad algatada koolitöötajad, õpilasesinduse liikmed, hoolekogu liikmed, vilistlased, koostööpartnerid;

- projekti/sündmuse tegevused arendavad nii õpilast kui ka õpetajat;
- tegevuste rakendamise kaasatakse laiaulatuslikult õpilasi, koolitõõtajaid ning lapsevanemaid, koostööpartnereid ja erialaspetsialiste;
- rahvusvaheliste projektide kavandamisel keskendutakse õpilastes väärtuspädevuste, sotsiaalsete pädevuste, õpipädevuste, suhtluspädevuste ja ettevõtlikkuspädevuste arendamisele;
- kool toetab õpilase ja õpetajate osalemist projektides, olümpiaadidel, konkurssidel, võistlustel;
- ülekoollised, valdkondade ülesed ja muud kooliga seotud projektid ning üritused kavandatakse kooli üldtööplaanis koolitõõtajate ettepanekul;
- uutest projektidest osavõtu kiidab heaks kooli juhtkond.

6. Hindamise ja gümnaasiumi lõpetamise korraldus

6.1. Hindamise korraldus

Läänemaa Ühisgümnaasium lähtub hindamise korraldamisel riiklikus õppekavas esitatud hindamise põhimõtetest.

Hindamine on õpetamise ja õppimise osa, mille abil:

- toetatakse iga õpilase õppimist ja arengut;
- antakse tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta;
- innustatakse ja suunatakse õpilast sihikindlamalt õppima ja õpet kavandama;
- suunatakse õpilase adekvaatse enesehinnangu kujunemist ning toetatakse õpilast edasise haridustee valikul;
- suunatakse õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- antakse alus õpilase järgmisse klassi üleviimise ja kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

Läänemaa Ühisgümnaasiumis on kasutusel eristav hindamine viiepallisüsteemis (hinded „1“-„5“) ja mitteeristav hindamine (hinnangud „arvestatud“ ja „mittearvestatud“). Viiepallisüsteemis hinnatakse kõiki gümnaasiumi riikliku õppekava kohustuslikke kursusi ja nendes õppeainetes lisaks kooli poolt määratud kohustuslikke kursusi.

Mitteeristavat hindamist kasutatakse gümnaasiumi valik- ning moodulainetes, õpioskustes ning uurimistö- ja õpilasfirma alustes. Hindamise korraldust kirjeldab õpetaja e-päevikus vastava kursuse esimese tunni sissekandes.

Hindamise täpsem korraldus koolis, sh hinnetest teavitamise viisid, järelevastamise ja järeltööde sooritamise tingimused ja kord ning järgmisse klassi üleviimise kord on esitatud õppekava lisana. Nimetatud lisa on eraldi kättesaadav õppeinfosüsteemis ja kooli kodulehel.

6.2. Gümnaasiumi lõpetamise tingimused

Gümnaasiumi lõpetamisel rakendatakse riiklikus õppekavas esitatud nõudeid.

Gümnaasiumi lõputunnistus väljastatakse õpilasele:

- kelle kooliastmehinded on vähemalt „rahuldavad“ ning valikkursuste hinded on vähemalt „rahuldavad“ või „arvestatud“;
- kes on sooritanud eesti keele või riiklikus õppekavas sätestatud tingimustel eesti keele kui teise keele riigieksami, matemaatika riigieksami ja võõrkeele riigieksami või seda asendava rahvusvaheliselt tunnustatud võõrkeele eksami (inglise, prantsuse või saksa keeles);
- kes on vähemalt rahuldavale tulemusele sooritanud gümnaasiumi koolieksami;
- kes on saanud vähemalt rahuldava tulemuse gümnaasiumi jooksul sooritatud õpilasuurimuse või praktilise töö eest.

Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada gümnaasiumi lõpueksamid eritingimustel vastavalt haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite ettevalmistamise ja läbiviimise korrale.

7. Õpilaste teavitamise ja nõustamise korraldamine

7.1. Teavitamine ja nõustamine

Kool tagab õpilasele võimaluse saada infot hinde, hindamise, õppekorralduse ja õpiabi kohta.

Õpilane saab teavet õppekorralduse, õppesisu, koduste ülesannete, hinnete, hindamise, puudumiste, hilinemiste ja käitumise kohta kooli õppeinfosüsteemi ja e-päeviku kaudu. Kooli päevakava ja tunniplaani on kättesaadavad kooli kodulehel ja/või õppeinfosüsteemis.

Õpilase nõustajaks õppekorralduse ja õpiabi saamise küsimustes on klassijuhataja, aineõpetaja, õppenõustaja ja vajadusel õppejuht.

Valikmoodulite ja valikkursuste kirjeldused ja muu õppekorraldust puudutav info on kättesaadavad kooli õppeinfosüsteemis ja kooli kodulehel.

10. klassi õpilastele toimub õppeaasta alguses õpioskuste kursus, milles käsitletakse ka koolielu korraldavaid dokumente, õppekorraldust, õpiabi ja nõustamist.

Iga kursuse alguses tutvustab õpetaja kursuse eesmärgi, ülesehitust, nõudeid ja hindamise korraldust, mis kirjeldatakse e-päevikus vastava kursuse esimese tunni sissekandes.

Õpilane saab aineõpetajalt täiendavat ainealast konsultatsiooni, mis lepitakse õpilase ja õpetaja vahel eraldi kokku.

Kool tagab õpilase nõustamise tema võimete ja annete arengut toetavate õpivalikute tegemisel:

- aineõpetaja poolt õppetöö läbiviimisel;

- klassijuhataja poolt igapäevase töö ja arenguvestluste käigus;
- õppenõustaja poolt vastuvõtuaegadel või kokkulepitud ajal;
- huvijuhi poolt tunnivälistes tegevustes;
- õppejuhi poolt õppetöö kavandamisel;
- grupinõustamistel – õpilane, lapsevanem, klassijuhataja ja/või õppenõustaja.

7.2. Arenguvestlused

Arenguvestlus on õpilasega üks kord aastas toimuv individuaalne vestlus, mille eesmärgiks on õpilase arengu toetamine ja vastastikuse tagasiside saamine.

Arenguvestlusel osalevad klassijuhataja, õpilane ja piiratud teovõimega (alla 18-aastase) õpilase korral õpilase vanem. Vajaduse korral kaasatakse ka teovõimelise (täiskasvanud) õpilase vanem, kui õpilane on andnud selleks nõusoleku.

Arenguvestlusi juhib ja viib läbi klassijuhataja. Vestluse käigus teatavaks saanud informatsioon on konfidentsiaalne ning ei kuulu vestlusel osalejate kokkuleppeta avaldamisele kolmandatele isikutele.

8. Karjääriõppe, sh karjääriinfo ja -nõustamise korraldamine

Kool teavitab õpilasi edasiõppimisvõimalustest ja tööturu üldistest suundumustest ning tagab õpilastele karjääriinfo ja -nõustamise kättesaadavuse.

Peamised tegevused karjääriõppes on:

- läbivate teemade käsitlemine ja rakendamine ainetundides;
- arenguvestlused õpilastega;
- külalisesinejate, spetsialistide ja vilistlaste loengud, kohtumised ja õpitoad;
- õppekäigud, ekskursioonid, ettevõtete ja organisatsioonide külastamine;
- huvitegevuses, huviringides ja õpilasesinduse töös osalemine;
- karjääriinfo jagamine (stend, õppeinfosüsteem, raamatukogu, koduleht jm) ja messidel osalemine;
- karjäärinõustamine rühmas ja individuaalselt koostöös töötukassa piirkondliku esindusega;
- tudengi- ja töövarju päeval osalemine.

Karjääriõppe tegevused planeeritakse kooli üldtööplaanis ja ürituste plaanis. Karjääriõppe läbiviimisel on kaasatud lapsevanemad, vilistlased, koolid, asutused ja ettevõtted.

9. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Läänemaa Ühisgümnaasiumis teevad õpetajad koostööd selle nimel, et pakkuda õpilastele parimaid võimalusi üldkeskhariduse omandamiseks keskkonnas, mida iseloomustavad kooliperes jagatud põhiväärtused ning heade ideede ja positiivsete uuenduste toetamine. Igal

koolitöötajal on võimalik osaleda kooli arengut puudutavate teemade püstitamises, arutelus ja otsuste langetamises.

Informatsiooni jagamiseks ja planeerimiseks toimuvad iganädalased infokoosolekud.

Ainekomisjonide töö hõlmab metoodika arendamist, õppematerjalide loomist ja hankimist, õppekorralduse täpsustamist projektõppe korraldamist jne.

Koostöiselt seatakse kooli aastaeesmärgid, koostatakse üldtööplaani ja ürituste plaani.

Õpetaja planeerib oma tööd õppeaasta ja iga perioodi alguses kursuste kaupa, lähtudes kooli õppekavast, õpetatava kursuse ainekavast, õpetatava klassi või õpperühma eripärast ja tagasisidest ning koostöökokkulepetest.

Õpetaja tutvustab õpilastele töökava kursuse alguses ja kirjeldab selle rakendamist e-päevikus õppetundide sissekannetes.

10. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Kooli õppekava koostamise ja arendamise korralduse eest vastutab kooli direktor.

Kooli õppekava uuendamiseks ja täiendamiseks võivad ettepanekuid teha kõik koolitöötajad, õpilased õpilasesinduse kaudu ning lapsevanemad hoolekogu kaudu.

Kooli õppekava uuendatakse ja täiendatakse riikliku õppekava uuendamise järel.

Kooli õppekava koostamises osalevad kõik koolis õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud ning vajaduse korral teised koolitöötajad.

Kool kaasab õppekava koostamisse õpilasi, lapsevanemaid ja teiste huvigruppide esindajaid.

Kooli õppekava kehtestab direktor. Muudatused kooli õppekavas esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.